

Iktatószám:

JEGYZŐKÖNYV / PANASZBEJELENTŐ NYOMTATVÁNY
Szóbeli (személyes és telefonos) ügyfélpanaszokhoz

PANASSZAL ÉRINTETT	
Takarék Lízing Zrt. (volt FHB Lízing Zrt.)	1122 Budapest, Pethényi köz 10.

PANASZOS	
Név:	
Cím:	
Telefon:	
Ügyletszám (szerződésszám, hitelazonosító szám):	
Értesítés módja:	
Képviselő neve*:	
Képviselő címe:	
Képviselő telefonszáma:	
* Abban az esetben kell kitölteni, ha a panaszos képviselője útján nyújtja be a panaszt. Ebben az esetben meghatalmazás csatolása szükséges.	

CSATOLT DOKUMENTUMOK (számla, szerződés, képviselő meghatalmazása, egyéb)
1.
2.
3.

PANASZ IDŐPONTJA	
A TakaréK Lízingnek 30 nap áll a rendelkezésére, hogy az ügyet érdemben megvizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontját, indokolással ellátva megküldje az ügyfél részére.	
A panasz észlelésének időpontja (év/hónap/nap):	
Korábbi, ugyanezen témájú panasz időpontja (év/hónap/nap):	

PANASZ ELŐTERJESZTÉSÉNEK MÓDJA (telefon útján / személyesen)

PANASZ ELŐTERJESZTÉSÉNEK HELYE¹ (központ, közvetítő)

A PANASZ RÉSZLETES LEÍRÁSA, PANASZOS IGÉNYE
Kérjük, az egyes kifogásait elkülönítetten rögzítse annak érdekében, hogy a panaszában foglalt összes kifogás kivizsgálásra kerüljön

¹ Személyesen előterjesztett panasz esetén kitöltendő.

Kelt:

Panaszos aláírása:

Személyes átvétel esetén a szervezeti egység
ügyintézőjének aláírása, igazolása jelen
panaszbejelentő nyomtatvány átvételéről: